ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA DRAGU
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A nr.34
Din 29 iulie 2024

Privind procedura de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul comunei Dragu, județul Sălaj

Consiliul local al comunei Dragu, Județul Sălaj, întrunit în **ședință ordinară**, în exercitarea atribuțiilor sale;

Având în vedere Referatul de aprobare înregistrat sub nr.1849 din 22.07.2024 a primarului comunei Dragu, doamna Lazăr Angelica și Raportul de specialitate nr.1850/ din 22.07.2024 al compartimentului de asistență socială ;

Ținând seama de prevederile:

-art. 4, art. 5 alin. (1) lit. e) (ii), art. 83 - art. 85 din Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 59 – art. 63 din Hotărârea Guvernului nr. 1.154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

- art.11, art.15, art.16 si art. 129 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Dragu,

In temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(1), (2) lit . d), alin 7) lit b) , art. 139 alin.(1) ,196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1.- Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență, în limita fondurilor aprobate, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în comuna DRAGU, aflate în una din situațiile deosebite stabilite conform anexa nr. 1- Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență, în bani și/sau în natură.

Art.2.- Ajutorul de urgență se acordă în baza anchetei sociale efectuată de Compartimentul de Asistență Socială și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art.3.- Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art.4.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei.

Art.5.- Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului-Județul Sălaj ;
- Primarului comunei Dragu;
- Compartimentului asistență socială;
- Afișare pe site-ul Comunei Dragu: www.comunadragusalaj.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POP CĂLIN-CRISTIAN
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ COM DRAGU CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL CU DELEGAȚIE
UNGURUȘAN IOAN
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ
COMUNA DRAGU
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la HCL DRAGU nr.34 din 29 iulie 2024

PROCEDURA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENŢĂ

Art. 1 Ajutoarele de urgenţă se acordă in limita fondurilor prevăzute de bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul/reşedinţa pe raza comunei Dragu , care se afla în una din urmatoarele situaţii:

I.AJUTORUL DE ÎNMORMÂNTARE

1. **ÎN CAZUL DECESULUI UNEI PERSOANE DIN FAMILIA BENEFICIARĂ DE AJUTOR DE INCLUZIUNE SAU AL PERSOANEI SINGURE BENEFICIARE DE AJUTOR DE INCLUZIUNE**, se acorda un ajutor de înmormântare în cuantum de pana la 1000 de lei.

2. **ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ VENITURI SAU CU VENITURI REDUSE** se acorda un **ajutor de înmormântare în cuantum de 1000 lei.** Ajutorul se acorda unei singure persoane care poate fi, dupa caz, soţul supravieţuitor, copilul, parintele, tutorele, curatorul, moştenitorul în condiţiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedeşte că a suportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiţia ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces acordat conform prevederilor Legii nr.263 din 16.12.2010 privind sistemul unitar de pensii publice sau Legii nr.360/2023 privind sistemul public de pensii ce produce efecte de la data de 01.09.2024.

3. **ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR FĂRĂ APARŢINĂTORI LEGALI** sau în cazul în care persoana obligată se găseşte într-un loc necunoscut, ori nu îşi poate îndeplini obligaţia, cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare/incinerare umană se vor deconta, conform dispoziţiei primarului şi facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firmă specializată. Firma va asigura servicii complete (preluare decedat, transport, manipulare, incinerare, eliberare acte, sicriu de înhumare/incinerare, urna pentru cenuşă, păstrarea urnei şi predarea actelor).

4. **ÎN CAZUL DECESULUI PERSOANELOR NEIDENTIFICATE ŞI A DECESELOR CAUZATE DE MOARTE VIOLENTĂ/SUSPECTĂ FARA APARŢINĂTORI LEGALI** sau în cazul în care persoana obligată se gaseste într-un loc necunoscut, ori nu îşi poate îndeplini obligaţia. Cheltuielile ocazionate cu serviciile funerare de înhumare se vor deconta conform dispoziţiei primarului, a facturii emise in baza contractului de prestari servicii încheiat cu o firmă specializată care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapa, cruce, sicriu şi accesorii, transport, manipulare) precum şi a facturilor emise de unităţile spitaliceşti şi de medicina legală (autopsie, îmbălsămare).

Ajutorul de înmormântare se acordă pe bază de cerere însoţită de copia următoarelor acte, după caz:

a) certificatul de deces, în original şi în copie;
b) actul de identitate al solicitantului;
c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relaţia de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moştenitor, tutore, curator;
d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin dispoziţie a primarului în baza documentelor justificative.

Ajutorul se acorda sub rezerva achitării de către beneficiar a obligaţiilor de plată faţă de bugetul local.

e) cerere .

II. AJUTORUL DE URGENȚĂ

1.PROBLEME MEDICALE ÎN CAZUL FAMILIILOR SAU PERSOANELOR CARE SE CONFRUNTĂ CU PROBLEME MEDICALE DEOSEBITE, CERTIFICATE ÎN ACEST SENS DE MEDICUL SPECIALIST, se acordă un ajutor de urgență cuprins între **1000-2000 lei**. Ajutorul se acordă sub rezerva achitării de catre beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

• Solicitarea scrisă a persoanei/reprezentantului;

Actele doveditoare, cele prevăzute la art. 21 alin. (2) din lege, precum și, după caz, următoarele:

a) documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite;

b) adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;

c) pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;

d) alte documente în funcție de situația constatată,

• Ancheta socială prin care se certifică situația de necesitate, formularul fiind cel prevăzut în anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/20161 privind venitul minim de incluziune;

• Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.

2. SITUAȚIA DE NECESITATE CAUZATĂ DE CALAMITĂȚI NATURALE, INCENDII, ACCIDENTE.

Ajutorul de urgență **acordat este cuprins intre 2000- 3000 lei.**

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

• solicitarea scrisă a beneficiarului;

• documente justificative: acte de stare civila, adeverințe de venit, proces verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (ex. I.S.U.), dupa caz, și alte documente relevante;

• ancheta sociala prin care se certifica situatia de necesitate, formularul fiind cel prevazut in Anexa din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

• angajamentul scris al beneficiarilor, că vor utiliza ajutorul de urgenta în scopul în care acesta a fost acordat; După acordarea ajutorului de urgență, solicitantul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon/chitanță care să ateste cheltuielile efectuate privind materialele de construcții, în termen de maxim 30 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.

Art. 2. Nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/familiilor care dețin unul sau mai multe din urmatoarele bunuri cuprinse în ANEXA Nr. 4 Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării venitului minim de incluziune, din HG nr.1154/2022. (sens în care se va da o declarație pe propria răspundere în care se va face referire la dispozitiile art.326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații).

III. ROLUL ASISTENȚEI SOCIALE ȘI AL ACORDĂRII AJUTOARELOR DE URGENȚĂ:

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale".

1.Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Comunei Dragu, județul Sălaj prin Compartimentul de Asistență Socială .

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ COM. DRAGU
CONSILIUL LOCAL

2.Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale adrepturilor și libertăților fundamentale.
3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie / persoană o singură dată pe an.

(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 1 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).
4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentuluide Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.
5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere, anexa 12 la HG nr.1154/2022.
6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.
7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:
a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
b) certificate de căsătorie (copie);
c) certificate de deces(copie);
d) dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj);
e) verificarea tuturor veniturilor a beneficiarilor de ajutoare sociale;
f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au bunuri producătoare de venituri din activități agricole;
g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii;
h) hotărârea de divorț;
i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
j) certificat de încadrare într-un grad de handicap;
k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;
m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);
o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.
8.Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul de Asistență Socială .

ROMANIA
JUDEȚUL SĂLAJ COMUNA
CONSILIUL LO

9.Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială verifică şi confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare şi va efectua ancheta socială la domiciliul sau reşedinţa solicitanţilor de ajutor de urgenţă.

Prin ancheta socială se va constata situaţia de necesitate sau după caz, situaţia de urgenţă în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informaţiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplineşte condiţiile de acordare a ajutorului de urgenţă.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială, va analiza fiecare dosar şi va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgenţă, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate.

11.Pentru cererile care nu au îndeplinit condiţii de acordare a ajutorului de urgenţă, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistenţă Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă şi care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor şi avizelor obţinute, se va întocmi proiectul de dispoziţie de aprobare a acordării ajutorului de urgenţă, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul de Asistenţă Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziţiei Primarului, compartimentului contabilitate, impozite şi taxe , care va efectua plata ajutorului de urgenţă.

14. Ajutorul de urgenţă nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi băneşti sau la acordarea altor prestaţii sociale.

Anexa la Procedura

Aprobat,
Primar,

Cerere - declaraţie pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgenţă

Subsemnatul, ... având CNP. . . ..,
.... , posesor al actului de identitate seria.....Nr.....
..... . ,cu domicililiul/reşedinţa în comuna Dragu. satul.....,
nr....., Judeţul Sălaj
persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:
1. numele şi prenumele. . ... , având CNP. . . . . , posesor
al actului de identitate. ....
2. numele şi prenumele. . ... , având CNP. . ... , posesor
al actului de identitate. . ...
3. numele şi prenumele. . ... , având CNP. . . . . , posesor
al actului de identitate. ....
4. numele şi prenumele. . . .. , având CNP. . . . . , posesor
al actului de identitate. . ...
5. numele şi prenumele. . . . . , având CNP. . . . . , posesor
al actului de identitate. . ...
6. numele şi prenumele. . ... , având CNP. . . . . , posesor
al actului de identitate. . ...

solicit acordarea unui ajutor de urgenţă de la bugetul local în vederea depăşirii situaţiei de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu şi familia mea.

Situaţia de necesitate/deosebită este:

. . . .
.....

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ COM. DRAGU CONSILIUL LOCAL

În vederea solicitării ajutorului de urgenţă, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de ..... lei;
2. nici eu şi nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor şi nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de faţă deţin/nu deţin în proprietate locuinţa de domiciliu/reşedinţă;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgenţă numai pentru depăşirea situaţiei de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgenţă, precum şi prelucrarea în scop statistic a acestora.
☐ Sunt de acord cu preluarea de date şi informaţii cu privire la persoana mea şi/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgenţă.

Prezenta declaraţie a fost întocmită în data de. ....., în prezenţa. ...., angajat al Compartimentului de Asistenţă Socială Dragu , la sediul Primaria comunei Dragu, Judeţul Sălaj., compartiment de asistenţă socială/la domiciliul solicitantului/(după caz).

Numele şi prenumele.
.....

Semnătura. .....

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
POP CĂLIN-CRISTIAN

ROMANIA
JUDEŢUL SĂLAJ COM. DRAGU CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL CU DELEGAŢIE
UNGURUŞAN IOAN